

**REGULAMENTUL**  
**Centrului de coordonare a asistenței externe pentru**  
**eliminarea consecințelor pandemiei COVID-19**

**I. Dispoziții generale**

1. Prezentul Regulament stabilește atribuțiile și modul de organizare și funcționare a Centrului de coordonare a asistenței externe pentru eliminarea consecințelor pandemiei COVID-19.

2. Centrul de coordonare a asistenței externe pentru eliminarea consecințelor pandemiei COVID-19 (in continuare – Centrul de coordonare) reprezintă o structură interinstituțională, fără statut de persoană juridică, creat pentru perioada stării de urgență și a perioadei imediat următoare stării de urgență, conform principiului de parteneriat și abilitat cu funcții de recepționare, coordonare și monitorizare intersectorială a cererilor de asistență externă care țin de eliminarea consecințelor pandemiei COVID - 19.

3. Centrul de coordonare își desfășoară activitatea în conformitate cu prezentul Regulament și cadrul normativ.

**II. Scopul creării și atribuțiile Centrului de coordonare**

4. Centrul de coordonare are drept scop eficientizarea direcționării și valorificării asistenței externe destinate eliminării consecințelor COVID-19, inclusiv prin centralizarea solicitărilor de suport, facilitarea schimbului de informație, a comunicării și participării tuturor părților interesate în procesul de luare a deciziilor privind prioritizarea, coordonarea și monitorizarea asistenței externe destinate COVID-19.

5. Centrul de coordonare are următoarele atribuții:

a) Recepționează și analizează solicitările de asistență externă pentru combaterea COVID-19 de la autoritățile administrative publice centrale și locale, instituțiile publice, mediul de afaceri și sectorul asociativ;

b) Identifică și prezintă Comisiei pentru Situații Excepționale prioritățile de finanțare din contul asistenței externe a măsurilor necesare pentru combaterea COVID-19;

c) Coordonează implementarea deciziilor Comisiei pentru Situații Excepționale în domeniul gestionării asistenței externe destinate COVID-19;

d) Recomandă măsuri active de îmbunătățire/remediere în cazul apariției unor probleme de ordin operațional și/sau sesizează autoritățile responsabile privind riscurile implicate;

e) examinează rapoartele proiectelor și programelor de asistență externă implementate în sector;

f) acordă suport în asigurarea durabilității asistenței acordate în sector pentru atingerea obiectivelor strategice.

### **III. Organizarea și funcționarea Centrului de coordonare**

6. Centrul de coordonare este format din:

- a) Secretarul general adjunct al Guvernului, președintele Centrului de coordonare;
- b) reprezentant al Ministerului Finanțelor;
- c) reprezentant al Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale;
- d) reprezentant al Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene;
- e) alți reprezentanți ai autorităților și instituțiilor publice relevante.

7. Desemnarea nominală a membrilor Centrului de coordonare se efectuează printr-o scrisoare oficială a reprezentantului în adresa Cancelariei de Stat.

8. Președintele Centrului de coordonare exercită următoarele funcții:

- a) conduce întreaga activitate a Centrului de coordonare, asigurând funcționarea eficientă a acestuia, în conformitate cu atribuțiile sale;
- b) convoacă ședințele ordinare și extraordinare ale Centrului de coordonare;
- c) conduce ședințele Centrului de coordonare și concluzionează asupra propunerilor și recomandărilor ce rezultă din dezbaterile care au avut loc în cadrul ședințelor.

9. Deciziile Centrului de coordonare sunt aprobate cu votul majorității membrilor prezenți la ședință și se consemnează prin proces-verbal.

10. În funcție de subiectele discutate, la ședințele Centrului de coordonare pot participa și persoane invitate în calitate de raportori sau observatori, care nu au dreptul de vot.

11. Centrului de coordonare se convoacă ori de câte ori este necesar, dar nu mai rar decât o dată în săptămână.

12. Ședințele Centrului pot fi organizate la distanță prin utilizarea sistemelor informaționale;

13. Centrul de coordonare este singura autoritate care poate solicita asistență externă de la partenerii de dezvoltare destinate eliminării consecințelor COVID-19.

### **IV. Secretariatul Centrului de coordonare**

14. Secretariatul Centrului de coordonare este asigurat de către Direcția coordonare politici și priorități a Cancelariei de Stat.

15. Secretariatul Centrului de coordonare este responsabil de:

- a) asistența logistică și informațională în cadrul ședințelor Centrului de coordonare;
- b) remiterea materialelor (în versiune electronică) membrilor Centrului de coordonare pentru examinare;
- c) elaborarea proceselor verbale ale ședințelor;
- d) monitorizarea realizării deciziilor aprobate în cadrul ședințelor Centrului de coordonare.